

Archivo General del Estado

Pachuca de Soto, Hidalgo; a 11 de mayo de 2026
Of.No.OM/AGE/DSEA/1112/2026

Dr. Edgar Manuel Castillo Flores

Rector de la Universidad Tecnológica Minera de Zimapán

El Archivo General del Estado es la entidad especializada en materia de archivos en el Estado de Hidalgo que tiene por objeto promover la administración homogénea de los archivos, preservar, incrementar y difundir el patrimonio documental de Hidalgo, con el fin de salvaguardar su memoria de corto, mediano y largo plazo, así como contribuir a la transparencia y rendición de cuentas.

En contestación a su oficio No. SEPH/UTMZ/RECTORÍA/349/2026 de fecha 07 de mayo del año en curso; con fundamento en los *artículos 1, 10 párrafo primero, 70 y 71 de la Ley General de Archivos*, con última reforma publicada en el Diario Oficial de la Federación el 14 de noviembre de 2025; *artículos 1, 4 fracciones V, XI, XVII, XXXII, XXXIV, XXXV, XXXVI y LV, 10 párrafo primero, 11 fracción XIII, 13, 14, 27 fracción I, 97, 98 fracciones I y IV de la Ley de Archivos para el Estado de Hidalgo*, con última reforma publicada en el Periódico Oficial del Estado de Hidalgo mediante Decreto No. 191-LXVI del 28 de enero de 2025, por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de esta ley estatal, y Noveno Transitorio de la *Ley Orgánica de la Administración Pública para el Estado de Hidalgo*, vigente con última reforma publicada en el Alcance Cinco del Periódico Oficial del Estado de Hidalgo, de fecha 26 de diciembre de 2025; remito Cédula de Avance en la Validación de Instrumentos de Control y Consulta Archivísticos, correspondiente al corte del mes de marzo de 2026.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un atento saludo.

Atentamente



Ing. Arlene Guadalupe Morón Montiel
Titular del Archivo General del Estado

C.c.p. Expediente.

Elaboró:	C. Patricia Angélica Jiménez Silva
Revisó:	L.A.S.C. Israel Ramos Islas
Vo. Bo.	L.A. Adriana Ocadiz Barraza

**CÉDULA DE AVANCE EN LA ELABORACIÓN Y VALIDACIÓN DE
INSTRUMENTOS DE CONTROL Y CONSULTA ARCHIVÍSTICOS**

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA MINERA DE ZIMAPÁN				
Instrumentos de Control y Consulta Archivísticos				
Titular del Área Coordinador de Archivos	LIFF. Ana Laura Monserrat Velázquez Marbán		No de Cédula de Registro	73UTMZ-PE- TACA/01/F/2023
Año	Cuadro General de Clasificación Archivística	Catálogo de Disposición Documental	Guía de Archivo Documental	Inventario Documental
2013	100%	100%	100%	100%
2014	100%	100%	100%	100%
2015	100%	100%	50%	50%
2016	100%	100%	0%	0%
2017	100%	100%	0%	0%
2018	100%	100%	0%	0%
2019	100%	100%	0%	0%
2020	100%	100%	0%	0%
2021	100%	100%	0%	0%
2022	75%	0%	0%	0%
2023	0%	0%	0%	0%
2024	0%	0%	0%	0%
2025	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
2026	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
Total	81%	75%	21%	21%
Promedio de Seguimiento General: 49%			ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO Corte: al mes de marzo de 2026 Fecha de elaboración: 11 de mayo de 2026	

Elaboró

L.A.S.C. Israel Ramos Islas
Subdirector Adjunto "A" de
Procesos Técnicos Archivísticos

Autorizó

L.A. Adriana Ocadiz Barraza
Directora del Sistema
Estatual de Archivos